Утверждаю

 Директор МОУ Гореловская ООШ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А. Волкова

 «29» апреля 2022г.

 Приказ от 29.04.2022 №18/1

**ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении социальной услуги по обеспечению одноразовым горячим питанием за частичную плату в МОУ Гореловской ООШ**

1. Общие положения

1.1. Положение о предоставлении социальной услуги по обеспечению одноразовым горячим питанием за частичную плату в МОУ Гореловской ООШ (далее – Положение) разработано в целях реализации статьи 311 Закона Ярославской области от 28 ноября 2011 г. № 45-з «О временных мерах социальной поддержки граждан, имеющих детей».

1.2. Социальная услуга по обеспечению одноразовым горячим питанием за частичную плату (далее – социальная услуга) в дни учебных занятий предоставляется детям, осваивающим образовательные программы основного общего в МОУ Гореловской ООШ (далее – обучающиеся) (за исключением лиц, имеющих право на получение социальной услуги по обеспечению бесплатным горячим питанием в соответствии со статьёй 63 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области», и лиц, имеющих право на получение социальной услуги по обеспечению набором продуктов питания в соответствии со статьёй 632 Закона Ярославской области от 19 декабря 2008 г. № 65-з «Социальный кодекс Ярославской области»).

2. Организация предоставления социальной услуги

2.1. Социальная услуга предоставляется на основании заявления о предоставлении социальной услуги (далее – заявление), представленного родителями (законными представителями) обучающегося, зачисленного в МОУ Гореловскую ООШ, и приказа директора школы о предоставлении социальной услуги.

2.1.1. Для предоставления социальной услуги родители (законные представители) обучающегося представляют заявление на имя директора школы по форме, утверждённой МОУ Гореловской ООШ, любым доступным способом (в том числе в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования).

2.1.2. Заявление регистрируется школой в день его подачи.

2.1.3. Школа на основании заявлений формирует список обучающихся, получающих социальную услугу.

2.1.4. В течение одного дня с момента регистрации заявления школа издает приказ о предоставлении социальной услуги в соответствии со сформированными списками обучающихся, получающих социальную услугу.

2.2. Школа обеспечивает ведение учёта количества обучающихся, фактически получивших социальную услугу.

3. Предоставление социальной услуги

3.1. Социальная услуга предоставляется на указанный в заявлении период, но не ранее чем с 01 мая 2022 года и не позже чем до конца текущего учебного года или не ранее чем с 01 сентября 2022 года и не позже чем до 31 декабря 2022 года.

3.2. Неиспользованное право на получение социальной услуги не может быть реализовано в другой день.

3.3. Директор школы при наличии в общеобразовательной организации обучающихся, имеющих право на получение социальной услуги, возлагает ответственность за организацию предоставления социальной услуги на работника общеобразовательной организации и определяет его обязанности.

4. Контроль за предоставлением социальной услуги

4.1. Контроль за организацией предоставления социальной услуги возлагается на директора школы.

4.2. Директор школы несёт персональную ответственность за предоставление социальной услуги обучающимся.